

DIRITTI DI SEGRETERIA SOGGETTI A RIPARTO (non modificabile) CAP. 560**(Legge n. 604/62 – Tab. D)**

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
4. Sul valore delle stipulazioni relative agli oggetti indicati al n. 1 è dovuto:	sui primi € 51,65	€ 6,197
	sull'importo eccedente € 51,65 e sino a € 1.032,91	2,5%
	sull'importo eccedente € 1.032,91 e sino a € 5.164,57	1,3%
	sull'importo eccedente € 5.164,57 e sino a € 30.987,41	0,80%
	sull'importo eccedente € 30.987,41 e sino a € 154.937,07	0,60%
	sull'importo eccedente € 154.937,07 e sino a € 516.456,899	0,30%
	sugli importi eccedenti € 516.456,899 e senza limiti di valore	0,15%
6) certificati e attestati redatti a mano, con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti:	se in carta semplice	€ 2,58
	se in bollo	€ 5,16

RIMBORSO SPESE NON SOGGETTO A RIPARTO**(Norme Speciali Tab. D L. 604/62 e D.L. n. 8/93 Conv. L. 68/93 –Art. 10/comma 12 ter)**

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
Diritto fisso quale rimborso spesa all'atto del rilascio o rinnovo della carta d'identità	oltre ai diritti di segreteria di cui alla tabella D L. 604/62	€ 5,16

CORRISPETTIVO PER IL RILASCIO CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE

(Decreto 25/05/2016 Ministero Economia e Finanze di concerto con Ministero Interno e Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione)

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
Corrispettivo per il rilascio C.I.E.	Oltre ai diritti fissi per carta identità e diritti di segreteria di cui alla tabella D.L. 604/62 (€ 5,16 + € 0,25)	€ 16,79

DIRITTI DI SEGRETERIA NON SOGGETTI A RIPARTO

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
Servizio Edilizia		
Comunicazione inizio lavori attività libera (CIL)	art. 7 L.R. 15/13	€ 35,00
Comunicazione inizio lavori attività libera asseverata CILA / CILA a sanatoria	art. 7 L.R. 15/13	€ 60,00
Variante a CILA	art. 7 L.R. 15/13	€ 30,00
Comunicazione inizio lavori attività libera asseverata CILA con C.d.S.	art. 7 L.R. 15/13	€ 120,00
Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA) / SCIA a sanatoria	art. 13 L.R. 15/13	€ 100,00
Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA) con C.d.S.	art. 13 L.R. 15/13	€ 160,00
Variante a SCIA	art. 17 L.R. 15/13	€ 50,00
Permesso di Costruire (PdC) / Permesso di Costruire a sanatoria / Permesso di costruire per opere di urbanizzazione	art. 17 L.R. 15/13	€ 250,00
Permesso di Costruire (PdC) con C.d.S.	art. 17 L.R. 15/13	€ 500,00
Permesso di Costruire Convenzionato	art. 19 bis LR 15/1315 del 2013 di €. 500,00=	€ 500,00
Variante essenziale a PdC (con PdC)	art. 22 L.R. 15/13	€ 250,00
Variante non essenziale a PdC con SCIA	art. 22 L.R. 15/13	€ 100,00
Istanza di convocazione preventiva di conferenza dei servizi per CILA	art. 4bis L.R. 15/13	€ 120,00
Istanza di convocazione preventiva di conferenza dei servizi per SCIA	art. 4bis L.R. 15/13	€ 160,00
Istanza di convocazione preventiva di conferenza dei servizi per PdC	art. 4bis L.R. 15/13	€ 400,00
CILA dopo conferenza dei servizi preventiva	art. 4bis L.R. 15/13	€ 60,00
SCIA dopo conferenza dei servizi preventiva	art. 4bis L.R. 15/13	€ 100,00
PdC dopo conferenza dei servizi preventiva	art. 4bis L.R. 15/13	€ 200,00
Segnalazione di Conformità Edilizia-Agibilità	art. 23 L.R. 15/13	€ 100,00

Segnalazione di Conformità Edilizia-Agibilità compreso rimborso spese per sopralluogo	art. 23 L.R. 15/13	€ 150,00
Valutazione preventiva	art. 21 L.R. 15/13	€ 150,00
Volturazione di titoli edilizi/autorizzazioni		€ 60,00
Certificazioni idoneità alloggi	Art.29 comma 3, Lett a) Dlgs n 286 del 25/07/1998	€ 75,00
Certificato di inabitabilità e altri certificati	Regolamento Comunale	€ 60,00
Istanza di proroga dei termini di inizio o ultimazione lavori	art. 19 L.R. 15/13	€ 50,00
Istanza di restituzione oneri o diritti di segreteria		€ 50,00
Istanza di svincolo polizza fidejussoria		€ 50,00
Istanza di aggiornamento prezzo massimo di cessione alloggio		€ 50,00
Certificati di destinazione urbanistica (CDU)	fino a 15 mappali	€ 50,00
	oltre 15 mappali	€ 2,00 per ogni particella aggiuntiva, fino ad un massimo di € 80,00
Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) – Diritto introdotto con DGC. n.190/2021	Diritto per l'espletamento della procedura	€ 300,00

**RIMBORSI SPESE PER ATTI RICHIESTI O DESTINATI A PRIVATI
(procedimenti previsti da regolamenti comunali o disposizioni normative)**

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
Servizio Pianificazione Urbanistica e Paesaggio		
Autorizzazione Paesaggistica con procedimento semplificato	(art. 146, comma 9, D. Lgs. 42/2004 – D.P.R. n. 31/2017)	€ 100,00
Autorizzazione Paesaggistica con procedimento ordinario	(art. 146 D. Lgs. 42/2004)	€ 150,00 (già comprensivo del Parere CQAP)
Accertamento della Compatibilità Paesaggistica	(art. 167 D. Lgs. 42/2004)	€ 200,00 (già comprensivo del doppio Parere CQAP)
Atti o provvedimenti in applicazione del regolamento urbanistico - edilizio	Regolamento Comunale	€ 25,00
Parere espresso dalla Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio ai sensi del Documento guida	D.Lgs 42/2004 e s.m.i. Documento guida per l'emanazione dei pareri della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio approvato con D.C.C. 24/2008 e s.m.i.	€ 25,00
Approvazione di Piani Attuativi di strumenti urbanistici	Legge urbanistica vigente	€ 500,00
Procedimento Unico	Art. 53 LR 24/2017	€ 400,00
Altre certificazioni espresse in materia urbanistica	Legge urbanistica vigente / Regolamento Comunale	€ 50,00

Autorizzazione allo scarico di acque reflue domestiche non in pubblica fognatura: rinnovi, volture, nulla osta per fitodepurazione o vasca a tenuta (esclusi rinnovi taciti e modifiche non sostanziali)	spese di istruttoria disciplinate dall'art.124 c. 11 del D. Lgs. 152/06	€ 30,00 (anche se richiesto il parere di ARPAE)
Parere per lo scarico di acque reflue domestiche non in pubblica fognatura ex D.P.R. 59/2013 propedeutico al rilascio dell'AUA	spese di istruttoria disciplinate dall'art.124 c. 11 del D. Lgs. 152/06	€ 30,00 (anche se richiesto il parere di ARPAE)
Parere per lo scarico non domestico in pubblica fognatura ex D.P.R. 59/2013 propedeutico al rilascio dell'AUA	spese di istruttoria disciplinate dall'art.124 c. 11 del D. Lgs. 152/06	€ 30,00 (anche se richiesto il parere di HERA)
Parere per il rilascio del Nulla Osta Acustico ex D.P.R. 59/2013 propedeutico al rilascio dell'AUA	Legge n. 447/95 L.R. n. 15/2001	€ 30,00 (anche se richiesto il parere di ARPAE)
Autorizzazione per Attività di Cava	art. 11 L.R. 17/91	€ 100,00
Autorizzazione Ambientale Telefonata Mobile	art. 8 L.R. 30/2000	€ 100,00
VINCA (Valutazione di Incidenza Ambientale)	Direttive Comunitarie n. 92/43/CEE – n. 79/409/CEE	0,02% del costo di realizzazione dell'intervento
Conferenze di Servizi in cui il Comune di Bondeno è l'Ente Procedente	spese di istruttoria mutuate dall'art. 28 L.R. 9/99 e s.m.i.	Non inferiore al 0,02% del costo di realizzazione del progetto (Se si tratta di VIA 0,04% del costo di realizzazione del progetto)
Conferenza dei servizi indetta dal Comune di Bondeno diversa dalla voce precedente	Artt. da 14 a 14quinquies L. n. 241/1990 e s.m.i.	€ 100,00
Occupazioni del suolo pubblico permanenti	Regolamento Comunale, Codice della Strada e D. Lgs. 507/93 (i diritti previsti dall'art. 405 del D.P.R. 495/92, sono compresi nella somma dovuta)	€ 25,00
Occupazioni del suolo pubblico temporanee	Regolamento Comunale, Codice della Strada e D. Lgs. 507/93 (i diritti previsti dall'art. 405 del D.P.R. 495/92, sono compresi nella somma dovuta) Sono escluse le autorizzazioni rilasciate ai titolari delle attrazioni dello spettacolo viaggiante (giostre)	a) esente, fino a 10 giorni b) € 15,00, oltre 10 giorni
Collocazione di mezzi pubblicitari	Regolamento comunale, Codice della Strada e D. Lgs. 507/92	€ 22,00
Trasporto salme/ceneri/resti mortali/resti ossei in Italia	D.P.R. 285/90	€ 25,00
Trasporto salme/ceneri/resti mortali/resti ossei all'estero	D.P.R. 285/90	€ 50,00
Collaudo impianti stradali di distribuzione carburanti	D.C.R n. 355/2002	€ 100,00
Distributori di carburante ad uso autotrazione	Autorizzazione per apertura di nuovo impianto, modifica, trasferimento di sede, ristrutturazione	€ 22,00
Permessi al transito di veicoli in deroga a limitazioni (Regolamenti comunali di Polizia Urbana e Polizia Rurale)	a) giornaliero	€ 0,00
	b) fino a 10 giorni	€ 13,20
	c) dall'11° al 30° giorno	€ 19,80
	d) oltre 30 giorni	€ 33,00

<p>Spese di accertamento e notificazione verbali di accertamento violazioni alle norme del Codice della Strada, leggi complementari e polizia amministrativa a carico dei trasgressori e/o obbligati in solido.</p> <p>Spese di accertamento e notificazione ordinanze ingiunzione a seguito di mancato pagamento verbale di accertamento</p>	<p>Art. 201/comma 4 del Codice della Strada.</p> <p>Art 16 Legge 689/81</p>	<p>€ 11,60 per spese di notifica tramite Poste Italiane (tariffa al 27.03.2023)</p> <p>€ 5,88 per spese di notifica tramite messi comunali</p> <p>€ 5,90 per spese di procedimento, in quanto, al fine dell'accertamento e della notifica degli atti legati ai procedimenti di contestazione delle violazioni la Polizia Locale sostiene direttamente i costi per: stampa, data entry e postalizzazione (servizio affidato a ditta esterna), canone e visure pubblici registri, manutenzione delle apparecchiature per il rilevamento, materiale di consumo e copie fotostatiche, gestione dei sistemi informativi, gestione dell'archivio della documentazione cartacea obbligatoria, adempimenti amministrativi propedeutici all'accertamento e contestazione dei verbali, adempimenti amministrativi susseguenti alla notifica del verbale di accertamento.</p> <p>L'importo complessivo delle spese verrà determinato in base all'effettivo utilizzo dei servizi utilizzati per la notifica, fermo restando, in ogni caso, le spese di procedimento che verranno sempre addebitate. A titolo meramente esemplificativo:</p> <p>€ 17,50 in caso di notifica tramite Poste Italiane (€ 11,60 + € 5,90)</p> <p>€ 5,90 in caso di notifica tramite PEC (solo spese procedimento)</p> <p>€ 11,78 in caso di notifica tramite messi comunali (€ 5,90 + € 5,88)</p> <p>€ 23,38 in caso di notifica postale negativa e rinotifica tramite messi comunali (€ 11,60 + € 5,88 + € 5,90)</p>
<p>Contributo una tantum per mantenimento cani di proprietà a seguito di rinuncia</p>	<p>Legge Regione Emilia-Romagna n. 27/2000</p>	<p>€ 350,00</p>
<p>spese di istruttoria provvedimento unico conclusivo(procedimento ordinario) dello sportello unico attività produttive</p>	<p>Art. 7 D.P.R. 160/10</p>	<p>€ 12,00 per ciascuno dei sotto elencati atti di assenso, pareri tecnici o nulla osta, o comunque denominati dalla normativa vigente in materia, acquisiti dal SUAP nell'ambito del provvedimento unico conclusivo anche con C.d.S. (sincrone e asincrone):</p> <ul style="list-style-type: none"> - permesso di costruire - SCIA edilizia e CILA edilizia ad efficacia differita - autorizzazione paesaggistica - parere igienico sanitario per insediamenti produttivi - parere di conformità progetto ai fini della sicurezza antincendio - AUA autorizzazione unica ambientale - autorizzazione allo scarico di acque reflue domestiche fuori pubblica fognatura non rientranti in AUA - AIA autorizzazione integrata ambientale - VIA Valutazione impatto ambientale - altri pareri, nulla osta e atti di assenso richiesti nell'ambito del Procedimento Unico
	<p>Autorizzazioni di pubblica sicurezza di</p>	<p>Permanenti, stagionali e temporanee € 33,00</p>

PUBBLICA SICUREZZA Spese di istruttoria per rilascio autorizzazione	cui agli artt. 68, 69 e 57 del T.U.L.P.S. con esclusione delle autorizzazioni rilasciate ai titolari delle attrazioni dello spettacolo viaggiante	ridotti a € 16,50 quando rilasciate ad associazioni senza scopo di lucro, ONLUS ed Enti Religiosi. Per l'autorizzazione contestuale a quella di suolo pubblico il costo per questa voce assorbe quello relativo alla concessione di suolo pubblico.
PUBBLICA SICUREZZA Spese di istruttoria per rilascio autorizzazione	Autorizzazione di pubblica sicurezza di cui all'art. 69 del T.U.L.P.S. Per l'esercizio dell'attività circense	€ 33,00 (per l'autorizzazione contestuale a quella di suolo pubblico il costo per questa voce assorbe quello relativo alla concessione di suolo pubblico)
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE Spese di istruttoria per rilascio autorizzazione	Nuova autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, in forma itinerante e su posteggio	€ 22,00 (per l'autorizzazione su posteggio il costo per questa voce assorbe quello relativo alla concessione del suolo pubblico)
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE Spese di istruttoria per rilascio Tesserino da Hobbista	Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche Art. 7 bis, comma 5, L.R. n.12/1999	€ 100,00
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE Certificazioni	Certificazione per l'attestazione dell'anzianità d'azienda relativa all'autorizzazione del richiedente e dei danti causa	€ 22,00
COMMERCIO SU AREE PRIVATE Spese di istruttoria per rilascio autorizzazione per apertura, ampliamento di superficie e trasferimento di sede di media e grande struttura di vendita	Autorizzazione all'apertura, ampliamento di superficie e trasferimento di sede di medie e grandi strutture di vendita	Media struttura € 110,00 Grande struttura € 220,00 comprensivo del costo per la conferenza dei servizi
ASCENSORI E MONTACARICHI – PIATTAFORME (CON ESCLUSIONE DELLE INSTALLAZIONI PER DIVERSAMENTE ABILI) Spese di istruttoria per assegnazione del numero di matricola	Assegnazione del numero di matricola	€ 11,00
NOLEGGIO CON CONDUCENTE Spese di istruttoria per rilascio nulla osta o autorizzazione	Nulla osta per la sostituzione di veicoli - Nuova autorizzazione di noleggio con conducente ed autovetture fino a 9 posti - Autorizzazione per subingresso di noleggio con conducente ed autovetture fino a 9 posti	€ 22,00

**RIMBORSI SPESE RICERCA O RIPRODUZIONE DI DOCUMENTI ED ATTI
(Regolamento comunale per l'accesso e L. 241/90)**

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
Copia formato A4	per ogni facciata	€ 0,30
Copia formato A3	per ogni facciata	€ 0,50
Fornitura di scansioni in formato A3-A4 su supporto informatico fornito dal richiedente	N. fogli per fascicolo ⁽¹⁾ da 1÷10	€ 3,00
	" da 11÷20	€ 5,00
	" da 21÷30	€ 7,00
	" da 31÷50	€ 10,00
	" da 50÷100	€ 20,00
	" Oltre 100	€ 50,00

Fornitura di elaborati digitali su supporto informatico fornito dal richiedente, comportanti l'uso di scanner grandi formati (formati eccedenti l'A3)	€ 3,00 per ogni scansione	max € 30,00 per fascicolo ⁽¹⁾
Supplemento per fornitura di supporto informatico Cd-ROM da parte dell'ufficio	per ogni Cd-ROM	€ 5,00
Incidenti Stradali	rilascio di dati su richiesta verbale dell'interessato	€ 0,00
	visione del verbale di incidente stradale ed atti connessi	€ 0,00
	rilascio di copia verbale di incidente stradale	€ 15,00
	rilascio copia verbale di incidente stradale corredato di atti (rilievi planimetrico - fotografici, dichiarazioni o altro)	€ 50,00
Stampa di dati anagrafici anonimi e aggregati per fini statistici e ricerca	quota fissa	€ 39,50
	maggiorazione per ogni foglio di stampa a lettura facilitata o su etichette adesive non fornite direttamente dal richiedente	€ 0,007
	su supporto informatico	€ 20,00
Rilascio liste elettorali	stampa completa	€ 129,00/2000 f.
	stampa parziale	Somma proporzionale al numero dei fogli
	su supporto informatico fornito dall'ufficio	€ 20,00
Diritti di ricerca	Richiesta di accesso all'archivio corrente e/o di deposito, sia cartaceo che digitale	€ 20,00 per fascicolo ⁽¹⁾
	Richiesta di accesso a fascicoli ubicati presso l'archivio storico	€ 30,00 per fascicolo ⁽¹⁾

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
Rimborso spese postali per spedizione atti e certificati a domicilio nel caso di spedizione all'estero e nell'ipotesi in cui il richiedente non provveda ad allegare busta e affrancatura in valori italiani, per un massimo di cinque fogli (per numero superiore di fogli si applica il doppio dell'importo del rimborso).	<ul style="list-style-type: none"> • Per trasmissione in Italia • Per trasmissione all'Estero 	<p>€ 3,00</p> <p>€ 6,00</p>
Diritti di ricerca di archivio per il rilascio di certificati anagrafici di stato di famiglia storici e attestati redatti a mano	Richieste che implicano l'accesso all'archivio anagrafico cartaceo (fino al 29.02.2004)	€ 22,00 per ogni certificato/attestato richiesto

Note:

- Qualora il rilascio di copie di atti sia rilasciato per documentati motivi di studio il rimborso è ridotto di 1/3 (art. 12 Regolamento per l'Accesso);
- Quando l'invio delle copie dei documenti è richiesto per posta, telefax o altro mezzo sono a carico del richiedente le spese occorrenti per la spedizione o l'inoltro (art. 12 Regolamento per l'accesso);
- Sono esonerati dal pagamento dei costi di riproduzione e dei diritti di ricerca: gli Enti Religiosi, le Associazioni ONLUS e di Volontariato, le Associazioni e/o organismi che operano senza scopo di lucro nel settore sociale, culturale, ricreativo, le Pubbliche Amministrazioni o i Gestori di Pubblici Servizi;
- Sono esonerati dal pagamento dei diritti di ricerca dei fascicoli/documenti dell'archivio storico gli studenti che

- richiedano la ricerca per motivi di studio debitamente documentati (tesi di laurea, ricerche, etc.);
- La Giunta Comunale, con specifico atto, può stabilire ulteriori agevolazioni/esenzioni per casi particolari.
- (1) per **fascicolo** si intende l'insieme di pratiche riferite ad un singolo fabbricato.
- per "*archivio corrente*" si intende l'archivio che è attualmente in uso ed è in continuo accrescimento; per necessità pratiche, i fascicoli che compongono l'archivio corrente vengono conservati in locali facilmente accessibili o nella stessa stanza degli impiegati che li utilizzano.
 - per "*archivio di deposito*" si intende il complesso di documenti relativi ad affari esauriti, non più occorrenti alla trattazione degli affari in corso ma non ancora destinata istituzionalmente alla conservazione permanente; è definito dalla legge in 30 anni.
 - per "*archivio storico*" si intende il complesso di documenti datati oltre i trent'anni per i quali vanno gradualmente ad affievolirsi fino a pressoché estinguersi gli interessi di natura pratica, contabile, amministrativa e giuridica degli atti in esso contenuti.
 - per la spedizione tramite posta elettronica certificata di documenti archiviati in formato non modificabile nulla è dovuto, fatta eccezione per i diritti di ricerca e la scansione di documenti cartacei, i cui costi sono quelli determinati dalla tabella "RIMBORSI SPESE RICERCA O RIPRODUZIONE DI DOCUMENTI ED ATTI".
 - nulla è dovuto, fatta eccezione per i diritti di ricerca così come determinati dalla tabella "RIMBORSI SPESE RICERCA O RIPRODUZIONE DI DOCUMENTI ED ATTI", per la fornitura di documenti presenti in formato elettronico in banche dati.
 - il costo per i diritti di ricerca da corrispondere per fascicoli facenti parte di più tipologie di archivio, è quantificato nel maggior importo previsto dalla tabella "RIMBORSI SPESE RICERCA O RIPRODUZIONE DI DOCUMENTI ED ATTI".

RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO DI BENI COMUNALI

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
Noleggio palco di proprietà comunale in occasione di ogni comizio elettorale	Con esclusione delle elezioni amministrative comunali	€ 50,00

RIMBORSO SPESE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
Per nubendi residenti entrambi oppure uno soltanto nel territorio comunale che prenotano le sale situate nel Palazzo municipale	<ul style="list-style-type: none"> • Durante l'orario di servizio dal lunedì al sabato • Fuori dall'orario di servizio dal lunedì al sabato • Domenica mattina 	Gratuito € 40 € 80
Per nubendi entrambi non residenti nel territorio comunale che prenotano le sale situate nel Palazzo municipale	<ul style="list-style-type: none"> • Durante l'orario di servizio dal lunedì al sabato • Fuori dall'orario di servizio dal lunedì al sabato • Domenica mattina 	Gratuito € 50 € 100
Per nubendi residenti entrambi oppure uno soltanto nel territorio comunale che prenotano le sedi individuate per la celebrazione dei matrimoni civili denominate "Casa Comunale"	<ul style="list-style-type: none"> • Durante l'orario di servizio dal lunedì al sabato • Fuori dall'orario di servizio dal lunedì al sabato e alla Domenica mattina 	€ 200 € 300

Per nubendi entrambi non residenti nel territorio comunale che prenotano le sedi individuate per la celebrazione dei matrimoni civili denominate "Casa Comunale"	<ul style="list-style-type: none"> • Durante l'orario di servizio dal lunedì al sabato • Fuori dall'orario di servizio dal lunedì al sabato e alla Domenica mattina 	€ 400 € 500
--	---	----------------

RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO SALE COMUNALI

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
Sala Centro 2000 – Pinacoteca civica G.Cattabriga - altre sale conferenze in disponibilità del Comune	Conferenze-riunioni	€ 50,00 (per ogni frazione di giornata, mattino, pomeriggio, sera)
Sala Azzurra –Via V. Veneto, 29 (Bondeno)	Conferenze-riunioni ecc	€ 65,00 (per intera giornata e/o serale onnicomprensivo)
Centro Polifunzionale	Conferenze-riunioni ecc	€ 50,00 (per ogni frazione di giornata, mattino, pomeriggio, sera)

PROCEDURE DI DEGIURISDIZIONALIZZAZIONE

TIPOLOGIA	SPECIFICITA'	SOMMA DOVUTA
Diritto fisso	Separazioni personali, cessazioni effetti civili del matrimonio, scioglimento matrimonio per dichiarazione resa avanti l'ufficiale di stato civile	€ 16,00