

**MODULO RICHIESTA CONCESSIONE PATROCINIO E/O USO STEMMA
DEL COMUNE DI BONDENO/ADESIONE A COMITATO D'ONORE**

Al Sindaco
Comune di Bondeno
Piazza G. Garibaldi, 1
44012 Bondeno (FE)

Il/la sottoscritto/a
nato/a il a (prov)
residente a (prov) via

in qualità di legale rappresentante di
(*Associazione, Istituzione, Ente, ecc..*)
Codice Fiscale o partita IVA
con sede in (prov) via
tel. fax e.mail:
(indicare denominazione, domicilio e sede legale se si tratta di una persona giuridica e relativi recapiti)
sito web
sito Internet dedicato all'iniziativa (se presente)
.....

L'Associazione è iscritta all'Albo comunale delle Associazioni? SI NO

CHIEDE

- **IL PATROCINIO DEL COMUNE DI BONDENO**
- **IL PATROCINIO DELL'ASSESSORATO**
- **L'AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELLO STEMMA DEL COMUNE DI BONDENO**
- **LA PARTECIPAZIONE A COMITATO D'ONORE**

per la realizzazione dell'iniziativa sotto descritta.

Titolo.....

DESCRIZIONE SINTETICA DELL' INIZIATIVA

tipologia

- | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> culturale | <input type="checkbox"/> sportiva | <input type="checkbox"/> educativa |
| <input type="checkbox"/> ricreativa | <input type="checkbox"/> scientifica | <input type="checkbox"/> formativa |
| <input type="checkbox"/> sociale | <input type="checkbox"/> sanitaria | <input type="checkbox"/> turistica |

contenuti – scopi - descrizione

.....
.....
.....
.....
.....
.....

date – orari di svolgimento

.....
.....
.....

luogo

.....
.....
.....
.....

grado di accessibilità per le persone con disabilità

.....
.....
.....

si precisa che per tale iniziativa:

è stato richiesto il patrocinio anche ai seguenti

Enti
.....
.....
 è stato già ottenuto il patrocinio del Comune di Bondeno in occasioni precedenti
.....
 è stato richiesto un contributo diretto o indiretto al Comune di Bondeno. La domanda relativa è stata presentata all'Ufficio in data

possono **accedere** all'iniziativa:

tutti i cittadini interessati

un sottoinsieme specifico di cittadini:
numero partecipanti stimato

per l'iniziativa:

non è previsto alcun introito economico

è prevista un'offerta, che sarà interamente utilizzata per

Si dichiara che l'iniziativa è esente da scopi commerciali o fini di lucro.

Si allegano alla presente:

- elenco del materiale promozionale che verrà prodotto
- bozze (se già disponibili) del materiale di cui al punto precedente
- copia documento identità del sottoscrittore
-
-

Il/la sottoscritto/a

- dichiara che lo statuto del soggetto richiedente o altro atto analogo non è in contrasto con i principi fondamentali della Costituzione, della legge, dell'ordine pubblico e dello Statuto Comunale;
- conferma, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritieri ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000, la veridicità di quanto indicato nella presente domanda e nei relativi allegati;
- dichiara di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del patrocinio riportate nei "criteri organizzativi per la concessione del patrocinio" che con la presente accetta integralmente;
- dichiara infine di essere consapevole che la eventuale concessione del patrocinio non implica il conferimento di ulteriori autorizzazioni (es.: occupazione suolo pubblico) o licenze, per il cui ottenimento dovrà attivarsi presso gli uffici competenti.

Per ulteriori informazioni sull'iniziativa è possibile contattare quale **referente** il sig/ la sig.ra tel email

data

firma

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

- 1) Premessa** - Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bondeno, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.
- 2) Identità e dati di contatto del titolare del trattamento** - Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il **Comune di Bondeno**, in persona del legale rappresentante pro-tempore, con **sede in Bondeno, Piazza G. Garibaldi, 1, c.a.p. 44012**. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare eventuali richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Bondeno, e-mail: urp@comune.bondeno.fe.it, pec: comune.bondeno@pec.it.
- 3) Il Responsabile della protezione dei dati personali** - Il Comune di Bondeno ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) **l'Avvocato Andrea Camata**, e-mail: andrea.camata@studiocamata.it, pec: andreacamata@pec.it
- 4) Responsabili del trattamento** - Il Comune di Bondeno può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.
- 5) Soggetti autorizzati al trattamento** - I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.
- 6) Finalità e base giuridica del trattamento** - Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bondeno per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), del Regolamento, non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per finalità di natura istituzionale e pubblicistica e, comunque, connesse all'esercizio di pubblici poteri, per adempimenti di natura precontrattuale, contrattuale, legale e contabile, per le comunicazioni di servizio e per la gestione dei reclami. I dati personali sono utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- 7) Destinatari dei dati personali** - I suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi ed, in special modo, alle seguenti categorie di soggetti:- Enti e Pubbliche amministrazioni per adempimenti di legge; Società esterne e Professionisti che svolgono servizi per conto dell'Ente in qualità di Responsabili Esterni. I suoi dati potranno essere comunicati nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"), e comunque per le finalità indicate al paragrafo n. 6.
- 8) Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE** - I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.
- 9) Periodo di conservazione** - I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguitamento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.
- 10) I suoi diritti** - Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto: di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.
- 11) Conferimento dei dati** - Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di evadere la pratica o di ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.